UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ

FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS

CARRERA DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA

TESIS DE GRADO

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA

TEMA:

"READECUACIÓN DEL ÁREA FISICA DE LA OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS"

AUTORES:

GALDOS BARCIA FABIOLA PIEDAD

VARGAS CASTRO VERONICA

DIRECTOR DE TESIS:

Dr. Henry Guillen García

PORTOVIEJO – MANABÍ – ECUADOR

2010

CERTIFICACIÓN

Yo, Dr. Henry Guillen García como Director del presente trabajo de tesis certifico:

Que la Tesis de Grado titulada: "READECUACIÓN DEL ÁREA FISICA DE LA OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS", realizada por las Egresadas: Fabiola Galdós Barcia y Verónica Vargas Castro, se desarrolló y culminó bajo mi supervisión.

Cumpliendo a cabalidad con los requisitos que para efecto se requiere.

……

Dr. Henry Guillen García

DIRECTOR DE TESIS

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ

FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS

CARRERA DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA

TEMA:

"READECUACIÓN DEL ÁREA FISICA DE LA OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS"

TESIS DE GRADO

Sometida a consideración del Tribunal de Revisión y Sustentación y legalizada por el Honorable Consejo Directivo como requisito previo a la obtención del Título de:

MÉDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA

APROBADA POR EL TRIBUNAL

…….

Dr. Bolívar Ortega Cárdenas

DECANO – PRESIDENTE

…….

Dr. Henry Guillen García

DIRECTOR DE TESIS

…….

Dr. Edis Macías Rodríguez

MIEMBRO TRIBUNAL

…….

Dr. Alfredo Cedeño Cedeño

MIEMBRO TRIBUNAL

…….

Dr. Emir Ponce Ross

MIEMBRO TRIBUNAL

Los resultados obtenidos en el siguiente trabajo comunitario, así como las conclusiones y recomendaciones, son propiedad exclusiva de los autores, queda prohibida la reproducción total o parcial de este trabajo

AUTORES

Egda. Fabiola Galdós Barcia

Egda. Verónica Vargas Castro

INDICE DE CONTENIDO

Pág.

1	**Localización Física del proyecto**	1
2	**Fundamentación**	2
3	**Justificación**	3
4	**Objetivos**	4
4.1	Objetivo General	4
4.2	Objetivos Específicos	4
5	**Marco teórico referencial**	5
5.1	Planificación Agropecuaria	5
5.2	Planificación estratégica	6
5.2.1.	Fracaso de las planificaciones estratégicas	7
5.2.2.	Perspectiva de la planificación estratégica	8
5.2.3.	La estrategia en la actividad agropecuaria	8
5.2.4.	El administrador agropecuario y sus funciones	9
5.2.5.	Planificación agropecuaria descentralizada participativa	9
2.5.5.1.	Capacitación campesina en un sistema descentralizada	12

5.3. Objetivo de la utilización de estrategias en la crianza de animales 13

5.4. Planes estratégicos a seguir en bovinos 14

5.4.1. El servicio 14

5.4.2. El servicio continuo 15

5.4.3. El destete 16

5.4.4. Reposición 17

5.4.4.1. Manejo de las terneras 17

5.4.4.2. Recría 17

5.5. Parámetros productivos de los cerdos 20

5.5.1. Manejo de lechones 20

5.5.2. Registros en los cerdos 20

5.6. Manejo del pollo parrillero 21

5.7. Parámetros productivos del conejo 23

5.8. Requerimientos de espacios físicos de las cabras 24

5.8.1. Cabritos lactantes 24

5.8.2. Cabras de reemplazo 25

5.8.3. Plataforma de ordeño 25

6 **Beneficiarios del proyecto** 27

7	**Metodología**	28
7.1.	Matriz de involucrados	29
7.2.	Árbol del problema	30
7.3.	Árbol de objetivos	31
7.4.	Matriz de Marco Lógico	32
8	**Recursos y materiales utilizados**	33
8.1	Recursos Humanos	33
8.2	Recursos Materiales	33
8.3	Recursos Económicos	34
9	**Presentación y análisis de los resultados obtenidos en la solución del problema**	35
9.1	Construcción de divisiones internas e implementación de instalaciones eléctricas en la oficina.	35
9.1.1	Diseño y construcción de divisiones internas en la oficina de producción animal	35
9.1.2.	Instalación del sistema eléctrico de las oficinas de estrategias y planificación	36
9.2	Implementación de un equipo de computación y pintado del Departamento de Producción Animal	36
	Implementación de un equipo de computación y enseres de oficina	
	Pintado de las áreas de las oficinas del Departamento de Producción	

9.2.1. Animal. 36

9.2.2. Diseño y construcción de vestidores y servicio higiénico en la Oficina

Construcción de un vestidor y SSHH en la Oficina 36

9.3. Entrega y evaluación de la Oficina de estrategia y planificación

37

9.3.1. Entrega de la Obra física a las autoridades y evaluación 37

9.4. 38

Conclusiones

9.4.1 38

Recomendaciones

10 40

Presupuesto

11 40

Cronograma de actividades valorado

12 40

Bibliografía

13 43

Anexos

14 44

45

INDICE DE CUADROS

Pág.

CUADRO Nº 1 Tiempo destinado para una vaca en un año. 14

INDICE DE GRAFICOS

Pág.

GRAFICO Nº 1	Pregunta Nº 1 de la Evaluación del Trabajo Comunitario "Como considera la Utilidad que prestará la oficina es, Muy buena, Buena o mala"	32
GRAFICO Nº 2	Pregunta Nº 2 de la evaluación del Trabajo Comunitario "Es beneficiosa para los estudiantes la oficina; si o no"	32

INDICE DE ANEXOS

Pág.

ANEXO Nº 1	Materiales para la construcción	39
ANEXO Nº 2	Diseño y construcción de un vestidor y un servicio higiénico	39
ANEXO Nº 3	Egresados colaborando en la readecuación de la oficina del departamento de Producción Animal	40

RESUMEN

El presente trabajo comunitario, se realizó en la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Técnica de Manabí, el Departamento de Producción Animal; siendo su objetivo principal readecuar el área física de la oficina del departamento de Producción Animal, con la participación de dos egresados, técnicos e incluyendo las Autoridades de la Facultad. El tiempo que duró el trabajo fue de 6 meses aproximadamente. Durante la ejecución se readecuó alrededor 60 m2, donde se realizó una sub-división de tres oficinas 9 m2 cada una destinadas para los Técnicos y egresados del Departamento. De igual forma se diseño y se construyo un vestidor y un servicio higiénico para mayor comodidad en la oficina. También se pinto y a su vez mantenimiento a las paredes, techos y estructura metálica, que por varios años no se lo realizaba. Dentro de los objetivos planteados estaba en dejar una computadora y enseres de oficina como escritorio y archivadores, para fortalecer la parte administrativa en cuanto al manejo de registros y base de datos de los animales. Por último se realizó la entrega de la obra física a las Autoridades, de igual forma se aplico una encuesta al sector beneficiario donde el 57% comentó que era de muy buena utilidad la oficina y el 43% que era de buena simplemente; mientras que nadie respondió que era mala la utilidad. En otra pregunta que se le formulo el 100 % respondieron que si era de mucho beneficio para los estudiantes de la carrera de Medicina Veterinaria, ya que se vincula con el área practica con los docentes. Dentro de las recomendaciones que se plantea seguir dándole el mantenimiento y aprovechar este espacio para realizar muchas planificaciones necesarias.

SUMMARY

This community work was performed at the Faculty of Veterinary Science at the Technical University of Manabí, the Department of Animal Production, the main objective being to readjust the physical area of the office of the Department of Animal Production, with the participation of two graduates including technical and School Authorities. The period of the study was about 6 months. Readjust during run around 60 m2, where there was a sub-división of three offices 9 m2 each one designed for graduates of the Department Technical and. The same shall design and construct a dressing room and a toilet for convenience in the office. Pinto and also gave maintenance to walls, ceilings and metal structure that for many years not performed it. Within the stated objectives was to let a computer and office supplies as a desk and filing cabinets, to strengthen the administrative part in the management of records and database of animals. Lastly delivery was made of the physical work to the authorities, just as a survey recipient sector where 57% said it was a very good utility office and 43% which was just good, while no replied that it was bad the utility. In another question put to him 100% responded that if it was of great benefit to students of the career of Veterinary Medicine, because it links with the area of educational practice. Among the recommendations that arises continue to give the maintenance and use this apace to perform many necessary planning.

1. LOCALIZACIÓN FÍSICA DEL PROYECTO

El proyecto estuvo localizado en la Ciudad de Portoviejo, específicamente en los predios de la Universidad Técnica de Manabí, Facultad de Ciencias Veterinarias, Departamento de Producción Animal.

Se encuentra localizado geográficamente 1° 2´ 8” de latitud sur, y a 80° 27´2” de longitud oeste, a una altitud de 42 m.s.n.m., Su clima es tropical seco, bi estacional. La precipitación es de 667.1 mm. Anual, la humedad relativa oscila entre 76 - 78%, y la temperatura promedio de 25.1° C. [1]

[1] www.inamhi.com

2. FUNDAMENTACIÒN.

La Facultad de Ciencias Veterinarias con su Departamento de Producción Animal necesitó una readecuación del área física de la oficina de estrategias y planificación técnica agropecuaria para tener un nexo directo con las actividades que se desarrolla en el Departamento Producción animal, para relacionarlo con la práctica de los estudiantes en plena formación académica.

Dentro del diagnóstico de la comunidad, se percibió una problemática visible que fue la falta de un lugar para realizar una planificación de manejo en la parte ganadera (Bovinos, porcinos, conejos y cabras) del Departamento de Producción Animal, por lo tanto esto permite coordinar práctica con los bovinos juntos con los docentes de la carrera de Medicina Veterinaria y Zootecnia.

Se priorizó el mejoramiento de esta área de oficina porque a través de ella, se está manejando las planificaciones programadas desde la jefatura, área técnica y el trabajo de campo, y así compartir un espacio donde la información se la encuentra en el mismo lugar y a su vez se convierte en una base de datos accesible para consulta de estudiante y ganadero sobre los parámetros productivos y reproductivos del hato lechero.

El enfoque de planificación aplicado a la empresa agropecuaria puede definirse como el conjunto de pasos mediante el cual se toman decisiones sobre el uso de los recursos productivos con el fin de realizar un fin u objetivo determinado, para posteriormente evaluar los resultados que la implementación de aquellas decisiones desencadenadas.

3. JUSTIFICACIÓN.

En las empresas agropecuarias una buena administración permite, alcanzar metas económicas. Políticas y sociales. La administración imparte eficiencia y eficacia a los esfuerzos humanos a través de logros de metas oportunas, con los mejores costos y gastos posibles. La función administrativa es básica sin ella es imposible realizar otras funciones complementarias.

El Departamento de Producción Animal, no se podía quedar sin ninguna estrategia de trabajo y planificación, por lo que en los últimos años se estaba preocupando por llegar a un cambio notorio y haciendo uso de este proceso, es justificable que cuente con un lugar apropiado donde los Técnicos desarrollen y apliquen las estrategias de manejos con la finalidad de mejorar.

Adicionalmente, era preocupante que no se coordine ciertas actividades por parte de los docentes con los técnicos, lo que durante su intervención práctica se desconocía la acción que está realizando con los alumnos, que en varias ocasiones se repetía porque ya la había realizado los técnicos responsables, es decir la falta de planificación o de un lugar donde se coordine estrategias de manejos le causaba daño a los animales.

En lo académico se justifica porque mediante un espacio físico destinado al archivo de eventos y sucesos registrados como parte de la producción y reproducción de los animales, permite realizar un verdadero análisis estadístico, de inducción y descriptivo sobre la realidad que acontece en dicha explotación.

4. OBJETIVOS

4.1. OBJETIVO GENERAL

Readecuar el área física de la oficina del Departamento de Producción Animal de la Facultad de Ciencias Veterinarias

4.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

4.2.1. Construir divisiones e instalaciones eléctricas de la oficina de estrategias de los técnicos del área del Departamento Producción Animal.

4.2.2. Implementar un equipo de computación y pintado del Departamento de Producción Animal.

4.2.3. Diseño y construcción de vestidor y servicio higiénico en la oficina de estrategia y planificación.

4.2.4. Entregar y evaluar la oficina de estrategia y planificación del Departamento de Producción Animal.

5. MARCO REFERENCIAL.

5.1. PLANIFICACIÓN AGROPECUARIA

El enfoque de planificación aplicado a la empresa agropecuaria puede definirse como el conjunto de pasos mediante el cual se toman decisiones sobre el uso de los recursos productivos con el fin de realizar un fin u objetivo determinado, para posteriormente evaluar los resultados que la implementación de aquellas decisiones desencadenan Es importante aclarar que los objetivos o fines a que se refiere son de naturaleza económica y apuntan hacia el logro del máximo beneficio económico. El proceso de planificación involucra cuatro momentos principales:

a) DIAGNOSTICO

b) PROGRAMACIÓN

c) EJECUCIÓN

d) CONTROL

El Diagnóstico consiste en el conjunto de actividades cuyo objetivo es la identificación de los problemas o restricciones que en determinado momento impiden o enlentecen el desarrollo de una empresa.

Una vez identificadas las principales restricciones, comienza la etapa de Programación. A través de ella se identifican y seleccionan alternativas, las cuales luego son evaluadas desde diferentes puntos de vista: físico-biológico, económico, financiero y del riesgo que involucran. El resultado final de esta etapa consiste en la selección de una propuesta (un plan o proyecto) destinada a superar el problema detectado. Esta selección es ratificada o rectificada por el empresario, quien siempre tiene la última palabra y es quien luego recibe las ganancias o pérdidas que resulten del proceso productivo.

La etapa de Implementación o Ejecución de la propuesta constituye el momento crucial en el cual los recursos son aplicados en el proceso de producción. La implementación de un determinado plan puede presentar niveles diversos de complejidad y/o estar integrada por rutinas nuevas o desconocidas por el responsable de llevarlas adelante (a nivel agrario generalmente es el mismo productor el que toma las decisiones y luego las implementan)

La previsión de la necesidad de apoyar la ejecución del plan en esos momentos delicados, así como la naturaleza de estos apoyos conforma el complemento necesario de los planes seleccionados.

Una vez puesto en ejecución un determinado plan, habiendo incorporado las actividades de apoyo necesarias para que se realice como fue planeado, deviene la etapa de evaluar los resultados que este va desencadenando. Este momento se denomina Control y consiste en un conjunto de actividades que apuntan a generar información que describe la marcha del proyecto y de los resultados que se van generando como consecuencia de su implementación.

El análisis de esta información, la comparación entre las metas planteadas y los resultados logrados, la revisión de aquellas incorporando nuevos elementos de la realidad vuelve a ubicarnos en el momento de diagnostico.

5.2. PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA.-

La estrategia analítica es el proceso de desarrollo e implementación de planes para alcanzar propósitos y objetivos. La planificación estratégica se aplica sobre todos en los asuntos militares (donde se llamaría estrategia militar) y en actividades de negocios. Dentro de los negocios se usa para proporcionar una dirección general a una compañía (llamada Estrategia Empresaria) en estrategias financieras, estrategias de

desarrollo de recursos humanos u organizativas, en desarrollos de tecnología de la información y crear estrategias de marketing para enumerar tan sólo algunas aplicaciones.[2]

Pero también puede ser utilizada en una amplia variedad de actividades desde las campañas electorales a competiciones deportivas y juegos de estrategia como el ajedrez. Este artículo considera la planificación estratégica de una forma genérica de modo que su contenido puede ser aplicado a cualquiera de estas áreas.

5.2.1. FRACASO DE LAS PLANIFICACIONES ESTRATEGICAS

En general, las planificaciones estratégicas fracasan por dos tipos de razones: estrategia inapropiada y pobre implementación. La estrategia puede ser inapropiada debido a:

- Recogida inapropiada de información
- No se ha entendido la verdadera naturaleza del problema
- Es incapaz de obtener el objetivo deseado
- No encaja los recursos de la organización con el entorno o no es realizable.

Una estrategia puede ser implementada de forma pobre debido a:

- Sobreestimación de los recursos y habilidades
- Fracaso de coordinación
- Intento poco efectivo de obtener el soporte de otros
- Subestimación de los recursos de tiempo, personal o financieros necesarios
- Fracaso en seguir el plan establecido.

Si en el pasado solía ser la dirección de la empresa u organización la que dictaba la visión y la misión de la misma, actualmente se tiende a que sea un producto colectivo y consensuado en el que participen todos los implicados en su realización. De acuerdo a este método interactivo:

[2] www.es.wikipedia.org/wiki/orde%C3%Blar

- La visión ya no puede ni debe ser dictada por la alta dirección, sino que es una visión compartida por los miembros del equipo
- La misión no puede ser una mera declaración, sino que debe llevarse a la práctica en acciones concretas a lo largo de un período de tiempo
- La planificación estratégica se debe hacer periódicamente y no anual como en tiempos pasados, ya que las empresas cambian constantemente.

http://es.wikipedia.org/wiki/Planificaci%C3%B3n_estrat%C3%A9gica

5.2.2. PERSPECTIVA DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA

Según la secuencia de procedimientos analíticos y de evaluación con el fin de formular una estrategia deliberada y los medios para aplicarla, la planificación estratégica pretende analizar y evaluar opciones estratégicas, así como coordinar actividades. Para cumplir los planes deben respetar determinadas fechas límite.[3]

Los departamentos de planificación utilizan herramientas como, metas, objetivos, análisis del entorno y de los recursos de las organizaciones para aprovechar las oportunidades del entorno y hacer frente a las amenazas a partir de las debilidades y fortalezas de sus recursos.[4]

La creación de opciones estratégicas y su evaluación, y la planificación de la implantación mediante procesos de asignación de recursos de la estructuración de la organización y del diseño de sistemas de control.

5.2.3. LA ESTRATEGIA EN LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA

[3] www.ibermatica
[4] www.es.wikipedia.org/wiki/orde%C3%Blar

La actividad agropecuaria de cría, muchas veces subestimada, es sin lugar a dudas, el pilar más importante de la cadena ganadera. Nadie puede objetar que la base de un país exportador y a su vez gran consumidor de carne, es contar con un sistema de cría fuerte y eficiente. (Sanmiguel 2004)

Es frecuente oír el comentario que hace referencia a las consecuencias del proceso de agriculturización, que está desplazando las ganaderías todos los territorios nacionales. Esta situación, si se mira desde la perspectiva de maximización de la producción de granos, es lógico que suceda. Las vacas se irán arrinconando cada vez más en aquellos lugares de escasa o nula aptitud agrícola.

La paradoja es preguntarse si la agricultura compite con la ganadería; y en especial con el sistema de cría. Se puede seguramente debatir largo y tendido sobre el tema, pero se analiza un punto para poder introducir un tema que se aborda. (Terranova 1991).

Es por lo que se propone trabajar sobre esta situación, para acompañar a los productores, para que puedan lograr un incremento de terneros en sus explotaciones, aumentando así su rentabilidad y por ende la cantidad de carne disponible para abastecer tanto al mercado interno como al externo.

5.2.4. EL ADMINISTRADOR AGROPECUARIO Y SUS FUNCIONES

La Administración Moderna se considera como “El trabajo general del administrador es crear dentro de la empresa un medio que facilite el cumplimiento de sus objetivos”.

El administrador estará afectado por el entorno en el cual opera la unidad de producción, pero tendrá escaso poder o ninguno para influir en él; dentro de la empresa, el administrador es responsable del medio ambiente en que trabajan sus sub-ordinados, debe planificar y dirigir su trabajo y por último, evaluar sus resultados.

5.2.5. PLANIFICACIÓN AGROPECUARIA DESCENTRALIZADA PARTICIPATIVA

Las estrategias de desarrollo tradicionales tienden a ver el desarrollo como una serie de transferencias técnicas con el fin de incrementar la producción, generar la riqueza y mejorar las condiciones sociales. Los proyectos tradicionales generalmente están dirigidos a los productores “progresistas” a mediana y gran escala, esperando que los beneficios se extenderán a los estratos más postergados de la sociedad. No obstante numerosos estudios han demostrado que este método con frecuencia lleva a la concentración de recursos, marginalización de los pequeños agricultores y al aumento de campesinos sin tierra.

La metodología de planificación empresarial, en tanto enfoque de trabajo técnico aplicado a la empresa lechera, no es en absoluto novedosa, y su formulación se remonta al nacimiento de la Administración Rural Clásica Americana de las primeras décadas del siglo. No obstante su utilización a nivel del agro uruguayo, y en particular de la lechería, a estado severamente limitada, a pesar del dinamismo ya comentado. Ello obedece a un conjunto de factores, entre los cuales destacamos:

a) los productores (los empresarios) no han tenido una fuerte motivación al respecto;

b) los técnicos no cuentan con los conocimientos y herramientas necesarias para aplicar dicho enfoque a la asistencia;

c) la aplicación de estas metodologías requieren del uso de "insumos para la asistencia en gestión empresarial" que no están disponibles a precios razonables.

La falla principal en método tradicional es que los campesinos pobres pocas veces son consultados para la programación y pocas veces se les asigna un papel en las actividades de desarrollo. Esto ocurre porque a los pobres les falta una estructura organizativa que efectivamente pueda articular sus necesidades y sirva a sus intereses. Aislados y con frecuencia explotados no tienen medios para ganar un mayor acceso a los recursos y a los servicios que podrían ayudarles a mejorar sus condiciones de vida. A menos que a los pobres le sean dados los medios para participar plenamente en el desarrollo, ellos continuarán siendo excluidos de los beneficios. Como consecuencia, serán incapaces de contribuir con todo su potencial a la expansión de mercados rurales, ahorros e inversiones, todos elementos claves en cualquier proceso de desarrollo rural.

Para la promoción efectiva de la participación campesina se requiere el desarrollo de métodos operativos y mecanismos descentralizados apropiados que faciliten una participación más amplia de la población rural a través sus propias organizaciones en la formulación, diseño, ejecución y evaluación de las políticas y programas de desarrollo rural y en las actividades de proyectos destinados a tal fin.

La planificación descentralizada participativa implica un proceso democrático en el que los grupos y organizaciones que representan a los pequeños agricultores, trabajadores rurales, campesinos sin tierra, mujeres rurales, indígenas y otros grupos marginados, participan en la toma de decisiones, dentro de un contexto institucional que permite el diálogo y la concertación entre el Gobierno y esos grupos, lo que incorpora flexibilidad, eficiencia y coordinación en el sector público agropecuario.

El objetivo principal de la planificación participatoria a nivel de distrito es apoyar las iniciativas de planificación comunitaria local incorporándolas en la toma de decisiones y efectuar el seguimiento especialmente a través de instituciones representativas, por ejemplo, comités de distrito.

La planificación de las actividades agropecuarias en los países latinoamericanos en general es marcadamente vertical y centralizada, con poca participación de los niveles regionales y locales y de los agricultores y mucho menos de los grupos más pobres.

En Brasil algunos gobiernos estatales y sus autoridades locales han demostrado un entusiasmo particular en la promoción de la participación de los grupos rurales más pobres, comunidades rurales, grupos de campesinos, organismos gremiales, etc, pero sin llegar a formulaciones a nivel de las unidades de planificación agraria. Faltan canales efectivos de participación de la población como forma de legitimar sus propuestas y concomitantemente una mayor y más efectiva descentralización.

En Colombia la participación del sector privado en el sistema de planificación está formalizada mediante la Comisión de Análisis Económico y de Concertación, integrada por representantes del sector público y privado (empresarios y sindicatos de trabajadores urbanos y rurales) bajo la coordinación del Jefe del Departamento Nacional de Planificación. A pesar de existir otras instancias de concertación (representantes de organizaciones campesinas y gremios integran Comités y Comisiones nacionales y

departamentales) ellas demostraron poca eficacia y la experiencia de descentralización no permitió una participación directa de los grupos beneficiarios en las Unidades Regionales de Planificación Agropecuaria (URPAs).

La participación social en la planificación agropecuaria descentralizada en México fue muy limitada a pesar de la creación del Sistema Nacional de Planeación Democrática. En el nivel central y estatal la participación quedaba reducida a la consulta de algunos programas relevantes con la cúpula de la Confederación Nacional Campesina (CNC), una de las tres ramas del partido gobernante (PRI), y de la cúpula empresarial.

No obstante, cobra vigor la idea de una descentralización que les confiera a las organizaciones campesinas y a las agrupaciones gremiales de agricultores un papel de mayor relevancia en la definición de metas, acciones y asignación de recursos, así como en la ejecución de algunas actividades asumidas por el Estado.

La 5a. Consulta Gubernamental de Guatemala de 1989 recomendó, entre otras medidas, promover una mayor participación de las organizaciones y federaciones campesinas en la formulación y ejecución de las políticas de reforma agraria, organizaciones asociativas y desarrollo rural.

5.2.5.1. CAPACITACIÓN CAMPESINA EN UN SISTEMA DESCENTRALIZADO

La investigación sobre la participación popular y sobre la enseñanza y capacitación de los promotores de dicha participación o de los beneficiarios mismos, tiene que tener en cuenta las necesidades locales, los niveles de aptitudes y la experiencia de la población rural interesada.

Los agricultores de escasos recursos, campesinos marginados y otros grupos desfavorecidos actúan a niveles mucho más bajos que su potencial productivo siendo necesario capacitarlos para crearles conciencia acerca de su propia realidad y de la inserción que tienen en la comunidad nacional. Los programas de capacitación para líderes de aldeas, dirigentes y miembros de las organizaciones campesinas y los extensionistas deben ser reforzados hacia estrategias participativas que permitan el diálogo con el Gobierno, las organizaciones campesinas y las Organizaciones promocionales.

La Declaración de Santiago, formulada en la Consulta sobre Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente en los Sectores Agrícola, Forestal y Pesquero (Santiago de Chile, 1992), al determinar la necesidad de intensificar los esfuerzos para facilitar la participación y organización de los productores rurales señala la necesidad de orientarse hacia el incremento de la capacitación de la población.

En general los gobiernos suelen aplicar métodos para la capacitación y organización de la población rural que se orientan "de arriba hacia abajo" sin tomar en cuenta las amplias variedades de las necesidades locales, niveles de capacitación y experiencias a nivel comunitario.

5.3. OBJETIVO DE LA UTILIZACIÓN DE ESTRATEGIAS EN LA CRIANZA DE ANIMALES

El productor criador debe tener en claro que el objetivo de su empresa es producir terneros. Para lo cual sus vacas deben parir uno por año, sobre una base forrajera de campo natural. Para cumplir con esta premisa, se debe preguntar entonces que es lo que se espera de una hembra para lograr un propósito:

- Que sea física y reproductivamente sana.
- Que sea fértil.
- Que tenga facilidad de parto.
- Que tenga un periodo parto servicio corto.
- Que posea habilidad materna para destetar terneros con mayor peso al destete.
- Que sea longeva.
- Que tenga un ternero por año.

Evidentemente no es muy frecuente que todos los animales cumplan con esta condición. Se le pide mucho a esta madre, especialmente cuando esta circunstancia depende muchos factores básicos:

***.-** Alimentación - oferta forrajera, tanto en cantidad como en calidad

***.-** Sanidad

***.-** Reproducción

Estos puntos dependen del productor, quien para darle eficiencia a su sistema de producción deberá manejarlos eficazmente. También deberá observar aquellos, que no dependerán de él, como los factores climáticos, que representan, muchas veces, serias limitantes. Otros en cambio, son los que obedecen a la fisiología del animal, como el periodo de gestación, el anestro y la lactancia. El productor habrá de tener una visión de conjunto de todos ellos, de manera tal de encarar eficientemente las prácticas que eviten que el sistema se vea afectado.[5]

5.4. PLANES ESTRATEGICOS A SEGUIR

5.4.1. EL SERVICIO EN BOVINOS

A lo largo de un período de 12 meses, la vaca debería gestar, parir y volver preñarse en el menor tiempo posible. Si se tiene en cuenta que la gestación dura 285 días (9 meses), en el siguiente cuadro se puede apreciar cómo juegan los tiempos para poder lograr una nueva preñez en ese lapso.

CUADRO Nº 1.- TIEMPOS AL AÑO DE LA VACA

ACTIVIDAD	**TIEMPO (Días)**
Gestación	285
Anestro post-parto	50
Resto	30
TOTAL….	365

Si se analiza, considerando el periodo de descanso de la hembra para recuperarse fisiológicamente y poder volver a gestar un nuevo ternero, se ve que solo se cuenta con menos de 80 días para lograrlo.(Sánchez, C 2003)

5.4.2. EL SERVICIO CONTINUO

[5] Sanchez, C. 2003. Crianza y mejoramiento del ganado vacuno

Es muy frecuente encontrar con planteos de cría que adoptan un servicio con los toros trabajando en la ganadería todo el año. En predios pequeños y medianos, con falta de espacio para manejar las distintas categorías y por la realidad financiera que significa no contar con escala, este sistema permite contar con terneros a lo largo de todo el año.

También es habitual en establecimientos de mayor envergadura, con una importante superficie de monte o que no cuentan con un potrero adecuado en el campo natural limpio. (Manual agropecuaria 2002)

Las vacas, en estas situaciones, van buscando parir en los mementos del año con mayor oferta forrajera; y como el manejo nutricional es mediocre o malo, es frecuente que el primer celo post parto se atrase. [6]

Se llega en consecuencia, a una dispersión tal, que prácticamente podemos ver nacimientos todo el año, llegando incluso las hembras a parir un ternero cada dos años. Es habitual también, ver a las vacas amamantando dos terneros de pariciones sucesivas. Esta es una de las principales causas de los bajos índices reproductivos:

Suficiente cantidad de vaquillas para reposición en tiempo y en condiciones.

Por lo que es deseable, para poder ordenar en la ganadería y llevarlo a un servicio estacionado, se comiencen con practicas que recurran, en un primer lugar, a la adopción de tecnologías de procesos, como la recuperación del monte nativo, con desmalezado y podas racionales y del campo natural.
La adopción del alambrado eléctrico y el pastoreo rotativo, para lograr, mediante el descanso de los potreros, la recuperación de las especies forrajeras de mayor valor; y aumentar así la receptividad original de esos campos. (Sánchez, C 2003)

5.4.3. EL DESTETE.-

[6] Fundación hogares juveniles campesinos

Con esta práctica se va a buscar disminuir los requerimientos de los vientres, podremos aumentar la carga y por ende lograr preñarlos la primavera siguiente. A partir de este momento se está en condiciones de iniciar un nuevo proceso, que se llevará a obtener un mayor número de vacas preñadas y conseguir por lo tanto un mayor número de terneros.

Con esta práctica se va a buscar disminuir los requerimientos de los vientres, ya que como se ve, frente a las distintas situaciones que se puedan presentar, se desteta aquellos vientres, que por su condición corporal, necesiten recuperar su estado para que puedan volver a ciclar y preñarse la primavera siguiente. (Manual agropecuaria 2002)

Para ello se necesita un buen manejo de los recursos forrajeros naturales, contar con reservas y estar en condiciones de poder suplementar, pudiendo a su vez aumentar la carga. A partir de este momento se está en condiciones de iniciar un nuevo proceso, que se llevará a obtener un mayor número de vacas preñadas y conseguir por ende un mayor número de terneros logrados estacionadamente.

Tipos de destete

1.- Convencional = 6 meses

2.- Anticipado = 3 meses

3.- Temporario = 48 / 72 Hs

4.- "Enlatado"= 14 días

5.- Precoz = 70 Kg.

6.- Híper-precoz = 50 Kg.

Cada una de estas alternativas deberá ser muy bien evaluada, para poder determinar cuál de ellas es la que se va a ajustar a las necesidades del rodeo en ese momento. Se aclara que ninguna de ellas es por si sola la mejor, se deberá adoptar aquella técnica que se adapte a las necesidades del productor. (GrandinT, 1993)

Es importante, antes de tomar la decisión de hacer un destete, contar con los elementos necesarios, la cadena forrajera ajustada y al personal debidamente capacitado y entrenado.

5.4.4. REPOSICIÓN

5.4.4.1. MANEJO DE LAS TERNERAS

Para su selección se debe recurrir a las terneras sanas nacidas dentro del grupo cabeza de parición, Si es posible separando más de las que se necesitan reponer, que estén pesando entre 170 / 180 Kg. De buen tamaño y conformación, dentro del estándar racial y sin anormalidades en su desarrollo. Someterlas a muy buena alimentación.

Es importante recalcar el aspecto nutricional y sanitario, ya que en muchas oportunidades, este trabajo se realiza a último momento, llegándose tarde, sin alcanzar el peso adecuado, lo que traerá problemas en el futuro.

5.4.4.2. RECRÍA

Condiciona la eficiencia reproductiva y productividad de los vientres a lo largo de toda su vida. Se deberá prever con antelación una correcta planificación forrajera, asegurándose un buen ritmo de engorde, para alcanzar el crecimiento y desarrollo adecuado para llegar a la pubertad temprana. Con ello se busca preñez al inicio del servicio y un apropiado tamaño corporal al parto.

Todo esto deberá estar condicionado por la fecha del servicio de las vaquillas. Para poder tener una mayor presión de selección, es importante contar con más de las que se necesitan reponer, todas con un buen estado sanitario y con la batería de vacunaciones y desparasitaciones al día.[7]

[7] www.ibermatica.com

a) Primer servicio de las vaquillas

Edad y época:

Esta fase requiere de una planificación previa, para no condicionar la eficiencia reproductiva de los vientres a lo largo de toda su vida.

El momento más conveniente dependerá de la capacidad para llevar adelante los distintos planteos; como ser las características del establecimiento y la capacidad de contar con forrajes de buena calidad.

b) Servicio de las vaquillas a los 27 meses

Se da en primavera junto con el rodeo general

Peso a la monta: 320 - 350 Kg.

Peso al parto: 360 - 380 Kg.

2° monta en el mismo potero con las vacas

Destete en la misma época - se hace un solo lote

c) Servicio a los 18 meses

Consiste en montar con 18 meses de edad, lo que permite anticipar el servicio tradicional de las vaquillas de 2 a 3 años de edad. Buscando que la hembra pueda prolongar su primer descanso parto concepción, para elevar los índices de preñez en su segunda monta.

Objetivos

Adelantar el servicio para:

a.- Prolongar el descanso parto - 2° concepción

b.- Elevar los porcentajes de preñez del 2° monta

c.- Mayor porcentaje de vientres cabeza parición

Para lo cual se debe llegar con un peso al destete de las terneras de 160 - 180 Kg. Al montar las vaquillas tienen que tener un peso mínimo de 280 Kg. y tiene que ser sometidas a una buena alimentación, asegurándoles una ganancia diaria después del servicio de 300 400 g. Con lo cual es de esperar preñeces del 90%.[8]

[8] www.cuencarural.com/ganaderias/bovinas

d) Servicio de verano a los 18 meses

La monta de verano se da en el momento en que los pastos pierden calidad y valor nutritivo, pero como contrapartida, las vacas van a parir en primavera, donde se encontrarán con cantidad y calidad de forraje.

e) Servicio de 20 - 22 Meses

Con este sistema se montan a las vaquillas en invierno (junio - julio - agosto) y se tendrá la parición en otoño (marzo - abril - mayo). Con esta monta se trata de prolongar los meses de descanso entre el parto de otoño y el nuevo servicio que se le dará en primavera.

Objetivo:

a.-Descanso de la vaquilla, parto - 2° servicio

b.- Servicio de invierno: Junio-Julio

c.- Parición: otoño: Marzo-Abril

d.- Peso a la monta: 280 Kg.

e.- Peso al parto: 350 Kg.

f.- Preñez deseable: 80 - 90%

Ventajas:

a.- Terneros a contra estación

b.- Aumentar el número de vientres

c.- Darle una 2° oportunidad a las "falladas" en primavera

Desventajas:

a.- Planificar muy bien la oferta forrajera

b.- Dificultad para preñarse en el 2° monta

c.- Durante la gestación debe ganar peso

5.5. PARAMETROS PRODUCTIVOS DE LOS CERDOS

5.5.1. MANEJO DE LECHONES

EVENTO	ACTIVIDADES
▪ 3er día	▪ aplicación de hierro inyectable 1,5 – 2 ml.
▪ 15 – 56 días	▪ Se administrará alimento de 20 a 22 % de proteínas
▪ 21 a 28 días	▪ Destete precoz
▪ 30 días	▪ Bacterina triple
▪ 42 días	▪ Vacunación contra el cólera
▪ 35 – 42 días	▪ Destete funcional
▪ 42 días	▪ Destete selectivo.

5.5.2. REGISTROS EN LOS CERDOS

El registro de los datos y su análisis, es la herramienta más importante de la administración de una empresa ganadera para poder evaluar el alcance de los objetivos trazados.

Los registros también son importantes para el establecimiento de un programa exitoso de mejora genética, la honestidad y exactitud del ganadero en mantener y tomar los datos es la espina dorsal del mejoramiento de la empresa

Los registros constituyen la única forma de identificar los animales superiores que son los más rentables, para darles más oportunidad de reproducirse, mejorando así el hato, también permite identificar los animales inferiores para descartarlos y no permitir que dejen descendencia en la finca.

El empresario ganadero es el responsable final de todas las actividades de su empresa, sin embargo la experiencia a demostrado que las mujeres y los niños, después que se les adiestre bien, son eficientes en la labor de registrar los datos, con la que además se integran a la empresa.

La información se puede recolectar en cuadernos, libros de campo, en formatos, pero de una forma ordenada y sistemática que le permita al productor hacer análisis sencillos.

5.6. MANEJO DEL POLLO PARRILLERO

a) CARACTERÍSTICAS DEL GALPÓN

El alojamiento de los pollos, es un aspecto determinante para el éxito o fracaso de una explotación avícola. A continuaciones algunas sugerencia:

- La dirección del galpón debe estar en sentido oriente – occidente en climas cálidos; considerar también la dirección del viento y pendiente del terreno.
- El piso debe ser de preferencia cemento. Si es piso de tierra, asegurarse de la compactación del mismo.
- El techo debe ser a dos aguas y de un material aislante.
- Una bodega en el centro del galpón es necesario para guardar el alimento sobre payéis de madera.
- Las paredes pueden ser de ladrillo, bloque, madera, caña guadua o metal. El espacio destinado al uso de cortina debe estar cubiertas con mallas que eviten el ingreso de pájaros.
- Las cortinas de plástico o polipropileno se fijan en la parte inferior, ya que su movimiento debe ser de abajo hacia arriba y no al contrario.

b) LA CAMA

El tipo de cama depende de la disponibilidad y costo. Los materiales más comúnmente usados son: viruta, cáscara de arroz, bagacillo de caña, etc.

Recuerde que sin importar el tipo de cama que use, ésta debe ser seca y libre de materiales extraños.

La profundidad de la cama debe ser mínimo de 10 centímetros. Para librarla de hongos y otros patógenos se debe realizar una desinfección rigurosa. (Alfonso, P 2000)

c) EL AGUA

El agua es el nutriente más barato que poseemos en la industria avícola. Dentro del cuerpo del ave constituye el medio básico para el transporte de nutrientes, reacciones metabólicas, eliminación de productos de desecho y colabora en el mantenimiento de la temperatura corporal del ave.

d) EL ALIMENTO

Los pollitos recién llegados deben tener acceso inmediato a agua y un alimento de calidad y alta digestibilidad. El alimento debe tener todos los nutrientes adecuadamente balanceados para producir un pollo sano y con buena conformación corporal.

Dependiendo del clima y altura sobre el nivel del mar, se ha diseñado diferentes programas de alimentación en polvo, granulado y peletizado, para maximizar los rendimientos productivos en campo, aprovechando el actual potencial genético de las aves en producción de carne.(Avicultura Ecuatoriana 2004)

e) LOS COMEDEROS

Durante la primera semana de vida de los pollitos, el alimento debe ser granulado o en polvo debiendo colocarlo en bandeja planas que faciliten el acceso y el adecuado consumo.

Se debe tomar en cuenta la siguiente recomendación: Comederos de bandeja 1 por cada 100 pollos, de tolva 1 por cada 30 pollos.

f) LA TEMPERATURA

Muchos tipos de criadoras se usan en avicultura en su mayoría son eficientes si se siguen las instrucciones del fabricante. Los puntos a considerar en la selección de criadoras son la eficiencia de operación y el tipo de área que se calentará.

El principal punto a recordar es el dar suficiente calor a nivel del pollito. La temperatura inicial debajo de la criadora debe ser 30 grados centígrados.

g) LA HUMEDAD

Revisar los niveles de humedad relativa a la llegada del pollito bb al galpón. Cuando los pollos se mantienen con niveles apropiados de humedad (alrededor del 70 %), son menos susceptibles a problemas de deshidratación y generalmente tienen un mejor desarrollo y uniformidad.(www.sica.gov.ec/cadena.

h) LA VENTILACIÓN

La ventilación es uno de los puntos críticos e la crianza de pollos de engorde. La alta tasa de crecimiento sumado a que cada vez se alojan más pollos por metros cuadrados producen una mayor demanda de oxígeno al interior de los galpones.

Las cortinas deben ser movidas de arriba hacia abajo y no al contrario para permitir la salida del aire caliente por la parte superior y evitar corrientes de aire frío que choquen directamente con las aves.

i) LA VACUNACIÓN

Es imposible recomendar un programa de vacunación que se ajuste a todas las zonas. Las enfermedades de tipo viral que se presentan en las aves no tienen tratamiento, por tal motivo es indispensable un plan de vacunación adecuado para prevenirlas.

5.7. PARÁMETROS PRODUCTIVOS DE LOS CONEJOS

PARAMETROS/PRODUCTIVIDAD DE LA GRANJA	VALORES
Ocupación de las jaulas para las hembras, %	110-130
Mortalidad mensual hembras, %	3-5
Eliminación mensual machos, %	3-10
Reposición anual hembras; %	100-130
Aceptación de las hembras al macho, %	70-90

Cubriciones intentadas/ hembras presentes y año.	9-10
Palpaciones positivas, %	65-75
Número de partos/mes/hembra presente	0,55-0,65
Partos/cubrición efectiva (fertilidad), %	60-70
Número de partos/jaula hembra/ año	7,5-9,5
Intervalo entre partos, días	54-42
Numero de de gazapos vivos nacidos vivos/ partos (prolificidad)	7-9
Numero de gazapos nacidos vivos/ jaula hembras y años	52,5-85,5
Numero de gazapos nacidos muertos/ parto	0,3-0,8
Gazapos nacidos muertos (mortinatinidad),%	5-10
Mortalidad hasta el destete,%	10-18
Numero de gazapos destetado/parto	6,5-8,1
Numero de gazapos destetados/jaulas hembras y año	44-77
Peso medio gazapos al destete a 35 días, gr	650-855
Mortalidad en engorde, %	2-9
Numero de gazapos vendidos/jaula hembra y año	40-75
Aumento diario de peso hasta la venta, gr	30-35
Peso vivo gazapo a los 35 días de engorde, gr	1,4-1,9
Carne producida/ jaula hembra al año, Kg	80-157
Índice de conversión global de la granja	3,5-4,5
Índice de conversión en engorde Kg pienso/ Kg aumento	3-3,5
Consumo de pienso de engorde sobre el total granja, %	70-80

5.8. REQUERIMIENTOS DE ESPACIOS FISICOS DE LAS CABRAS.

5.8.1. CABRITOS LACTANTES.-

Es recomendable criar los cabritos aparte de sus madres, para poder usar de éstas la producción de leche. Para la crianza separada debe mantenerse un corral adecuado, cuya superficie va de 0.5 a 0.7 m2 por animal.

Cuando la explotación es semi- intensiva y los cabritos maman directamente de sus madres es también recomendable que las crías tengan un corral adecuado y mamen tres o cuatro veces al día, pero que no acompañen a las cabras cuando salgan al pastoreo.

Durante los primeros días de su vida, los cabritos tendrán la oportunidad de tomar tanto calostro como quieran. Cuando se quedan con su madre, toman de cuatro a seis veces por día. El calostro es imprescindible para los cabritos por su alto porcentaje en proteínas, y por los anticuerpos que contienen.

A los 30 días de edad, los cabritos serán separados definitivamente de sus madres, para que pasen a corrales de destete, Aquí consumirán concentrado y heno durante 45 días.

5.8.2. CABRAS DE REEMPLAZO.

En Este periodo se continúa evaluando a los animales para ir eliminado a aquellos de menores cualidades. En general estos animales deben ser criados en un corral separado para evitar empadres no deseados y muy tempranos, su crianza es similar a las de las hembras adultas, con la excepción de las labores de empadre.[9]

Este consiste en un proceso que debe iniciarse a una edad de 10 a 12 meses, siempre que las cabrillas alcancen un peso y tamaño adecuado para soportar una buena gestación y una posterior producción de leche. El espacio físico que debe tener estos animales va de 1.5 a 2 m2 por animal.

[9] Sanchez C. 2007. Ganado Caprino.

5.8.3. PLATAFORMA DE ORDEÑO.

En toda explotación, grande o pequeña, se puede diseñar y construir una buena plataforma, dependiendo del número de animales y de ordeñadores. El proceso de ordeño es similar al de la vaca, en el cual mientras se ordeña, a fin de que adopte una posición cómoda y no se estrese.

También es de utilidad para evitar la contaminación con tierra la leche, su construcción es de madera, está provista de un comedero, y una cornadiza para colocar la cabeza y apresarla para que el animal facilite las maniobras del ordeño. Las medidas correspondientes de una tarima de ordeño es de 125 cm de largo por 40 cm de ancho; también debe poseer una altura desde el piso a la tarima de 30 cm y de la cornadiza una altura de 95 cm.

Además de los corrales para alojar los animales, las instalaciones deben contar con un área de trabajo para realizar labores de manejo, como arreglo de pezuñas, vacunaciones, desparasitantes y chequeos veterinarios. También se requiere un corral para enfermos, en un sitio alejado de los otros corrales, especialmente de los corrales de los cabritos.

La sala de ordeño se ubica cerca de los corrales de las cabras en lactancia, conectada por medio de un pasillo. El almacén de los alimentos y equipo debe estar conectado con los corrales, de tal modo que facilite el transporte de alimento. La oficina se ubica con vista a los corrales y a la entrada de las instalaciones y cuenta con un área disponible para farmacia, equipo de cirugía, registros de los animales, etc.[10]

[10] Terranova 1991. Producción pecuaria.

6. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO.-

Los principales beneficiarios de este trabajo comunitario fue la Comunidad Universitaria, especialmente la Facultad de Ciencias Veterinarias, con su Departamento de Producción Animal, ofreciendo un campo de trabajo práctico e investigativo.

Los beneficiarios Directos son:

- Estudiantes
- Docentes
- Autoridades
- Personal técnico – operativo del Departamento de producción Animal.

Los beneficiarios Indirectos son:

- Comunidad del sector de la ganadería lechera del entorno.

7.- METODOLOGIA.-

El presente trabajo se enmarcó dentro de la metodología del Marco Lógico que tuvo como finalidad la ejecución de un proyecto que ofrece un servicio a la Comunidad Universitaria, logrando una implementación una oficina de estrategia y panificación de manejo técnico del Departamento de Producción Animal para su funcionabilidad y el aprovechamiento de los recursos humanos y materiales del mismo.

Para ello se contó con el apoyo de Autoridades, Docentes, Empleados y Estudiantes de la Facultad, para realizar los trabajos necesarios tanto en su inicio como en su ejecución. El personal que se involucrará la presencia de albañiles, electricista, gasfiteros y técnicos especializados en informática, ayudantes entre otros.

En el presente trabajo fue implementar una oficina de estrategias y planificación, con la participación de dos egresados, siendo el tema:

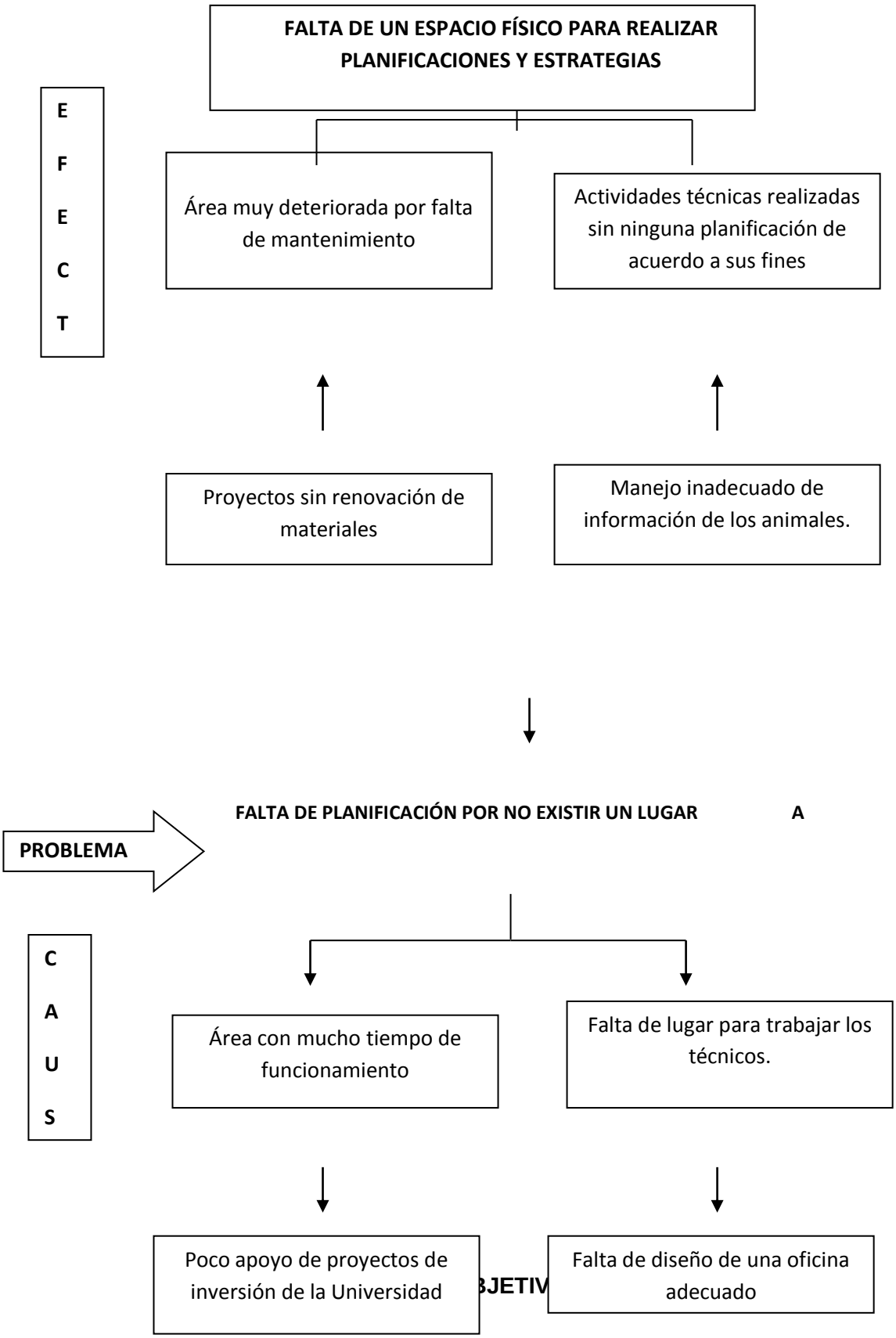
a).- Readecuación del área física de la oficina del Departamento de Producción Animal de la Facultad de Ciencias Veterinarias

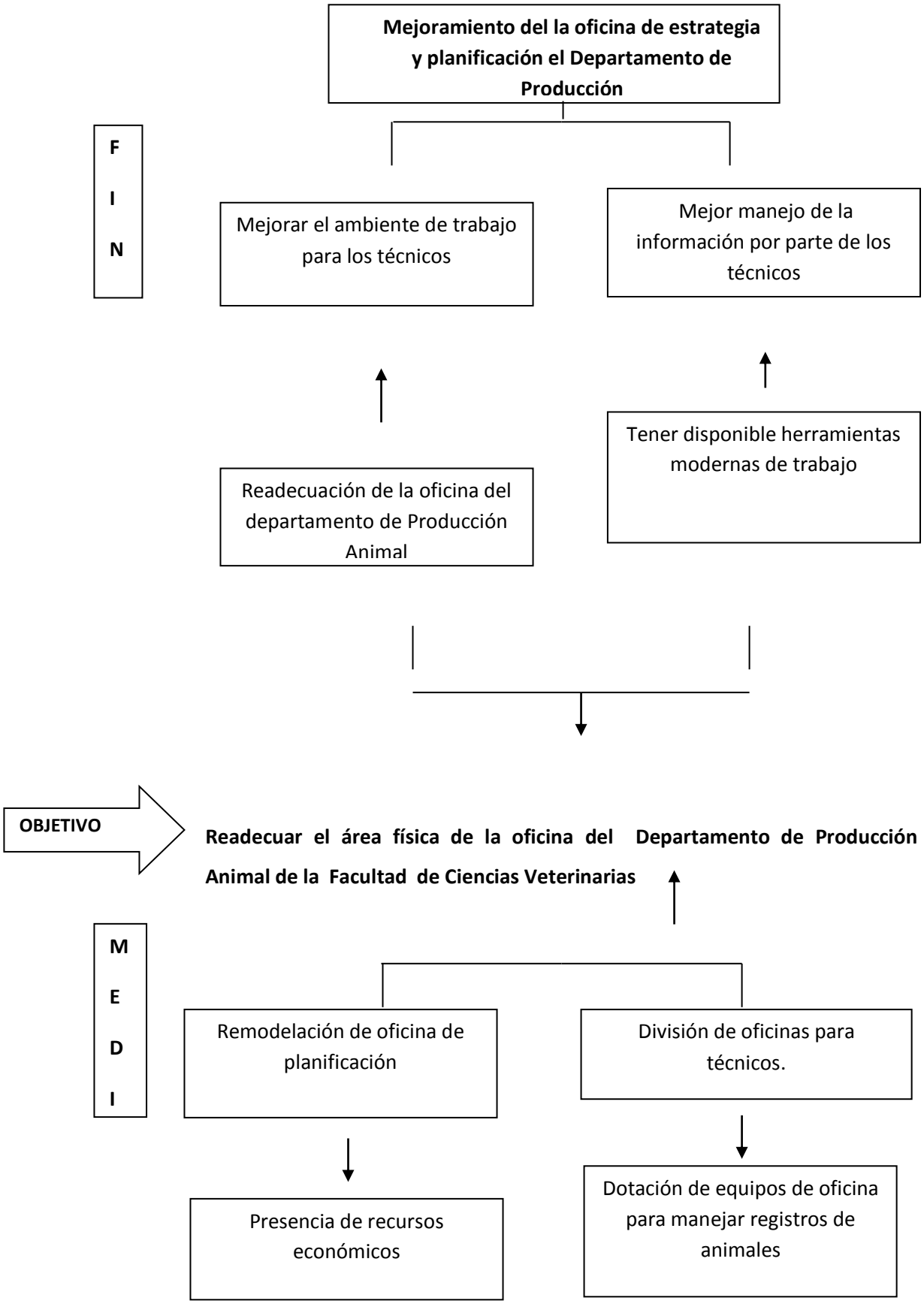
Para establecer la problemática se utilizaron instrumentos de encuestas dirigidos a beneficiarios directos involucrados como fueron autoridades, docentes, estudiantes y empleados del Dpto. producción Animal, lo cual se realizo un árbol de problemas, objetivos y alternativas; quedando así como propósito de mejoramiento de la oficina de estrategia y planificación técnica dentro de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

7.1. MATRIZ DE INVOLUCRADOS.-

GRUPOS Y/O INSTITUCIONALES	INTERÉS	PLOBLEMAS PERCIBIDAS	RECURSOS Y MANDATOS	INTERESES EN EL PROYECTO	CONFLICTO POTENCIAL
AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS	• Planificación estratégica del Departamento para actividades técnicas	• Falta de coordinación de actividades practicas con los docentes.	• Involucrar a los Docentes con las asignaturas afines con el Departamento de Producción.	• Mejorar la planificación técnica. • Confort de trabajo de los técnicos.	• Escases de materiales de construcción • Elevado de costo de materiales
DOCENTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS	• Existencia de una adecuada organización y planificación técnica • Mejores condiciones sanitarias	• Falta de aplicación de normas de reglamentación • Falta de organización	• En lo académico, mas investigación. • En lo administrativo mas planificación	• Mejorar el control de los animales. • Llevar mejores controles de registros.	• Falta de recursos económica. • Falta de apoyo a las autoridades
EMPLEADOS DEL AREA DE PRODUCCION ANIMAL	• Tener un espacio físico para realizar reuniones técnicas de planificación. • Áreas designadas para técnica de acuerdo al área de responsabilidad	• Falta de lugar donde se realice las planificaciones. • Elevado nivel de desorganización.	• Contar con una base de dato disponible en el Departamento. • Mejorar el servicio de información técnica.	• Mejorar las condiciones de trabajo de los técnicos.	• Que se retiren los participantes del proyecto.
ESTUDIANTES SE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS	• Centro de coordinación y planificación del sector agropecuario..	• Falta de una base de dato para evaluar los parámetros productivos.	• Fortalecimiento de la práctica mediante la planificación con los docentes.	• Mejorar el manejo a través de la planificación y estrategias.	• Falta de recursos económicos. • Falta de apoyo de las autoridades.

7.2. ÁRBOL DEL PROBLEMA





7.4- MATRIZ DEL MARCO LÓGICO

RESUMEN NARRATIVO DEL PROYECTO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN Mejoramiento de la oficina de estrategias y planificación del departamento de Producción Animal.	En junio del 2010 estuvo el 99% operable	• Observación directa • Informes	• Ninguno
PROPÓSITO Readecuación del área física de la oficina del Departamento de Producción de la Facultad de Ciencias Veterinarias.	En mayo del 2010 estuvo entregada la obra física el 100%	• Observación directa. • Informes	• Ninguno
COMPONENTES **1**. Construir divisiones e instalaciones eléctricas del área del Departamento de Producción Animal.	• El 95% estuvo construida la divisiones e instalaciones eléctricas para enero del 2010	• Observación directa • Facturas	• Ninguno
2 Implementación de un equipo de computación y pintado del Departamento de Producción Animal	• La computadora y el pintado de la oficina estuvo operable en un 99 % para febrero del 2010	• Observación directa • Facturas • Infirmes	• Ninguno
3. Diseño y construcción de vestidores y servicios higiénicos en la oficina de estrategia y planificación..	• El vestidor y el servicio higiénico estuvo operable en un 100 % para marzo de 2010	• Observación directa • Facturas • Informes	• Ninguno
4. Entrega y evaluación de la oficina de estrategia y planificación del Departamento de Producción Animal.	• La obra física estuvo entregada a las autoridades en un 100 % para abril del 2010	• Observación directa • Informes	• Ninguno
ACTIVIDADES **1.1**. Construir y separar las oficinas por divisiones de vidrio acrílico	**INDICADORES** $ 1300.00	• Facturas • Informes	• Ninguno
1.2. Instalación del sistema eléctrico de las oficinas de estrategia y planificación	$ 100.00	• Facturas • Recibos	• Ninguno
2.1. Implementación de un equipo de computadoras y enseres de oficinas	$ 750.00	• Facturas • Recibos • Observación directa	• Ninguno
2.2. Pintado de las áreas de las oficinas del Departamento de producción animal	$ 281.50	• Facturas • Recibos	• Ninguno
3.1. Construcción de un vestidor y servicio higiénico en la oficina de planificación	$ 480.00	• Facturas • Documentos	• Ninguno

4.1. Entrega y evaluación de la oficina de estrategia y planificación del Departamento de Producción Animal	$ 200.00	• Facturas • Documentos	• Ninguno
TOTAL	**$ 3 111.50**		

8.- RECURSOS A UTILIZARSE

8.1-HUMANOS

- Profesores
- Egresados
- Empleados
- Técnico especializado en computadoras
- Electricista
- Obreros
- Albañil
- Ayudantes

8.2-MATERIALES

- Materiales de construcción
    - Arena
    - Ripio
    - Cemento
    - Hierro
    - Ladrillos
    - Pintura, pernos, madera, clavos.
    - Baño

- Moldes
- Documentos de apoyo
- Fotografías

8.3-ECONÓMICOS

- El proyecto tendrá un costo aproximado de $ 3 582,08 USD, detallándose así:

Gastos Operativo de oficina	300,00
Gastos de ejecución de proyecto	3 111,50
Imprevisto 5 %	170,58
Total……	3 582,08

9.- PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE LA SOLUCIÓN DEL PROBLEMA

Mediante el desarrollo de las actividades en la readecuación del área física de la oficina del Departamento de Producción Animal, se deja totalmente operable, con la finalidad de solucionar la falta de u lugar para realizar planificaciones estratégicas de manejo de los animales en Producción.

Para ello se desarrollo los siguientes componentes con sus respectivas actividades:

9.1. CONSTRUIR DIVISIONES INTERNAS E IMPLEMENTAR INSTALACIONES ELECTRICAS EN LA OFICINA.

Para el desarrollo de este componente se realizó actividades con el asesoramiento técnico de expertos en el área de división de paredes; de igual manera electricista experto en instalaciones.

9.1.1. DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE DIVISIONES INTERNAS EN LA OFICINA DE PRODUCCIÓN ANIMAL.

La oficina del Departamento de Producción Animal, tiene un área de 60 m2; para lo cual se realizó una división de 3 oficinas, para los técnicos y egresados con un área de 3 x 3 = 9 m2 cada una, el material que se utilizó para las divisiones fue de pleybood y vidrio, lo que permite realizar planificaciones y trabajos independientes en cada técnico.

Las oficinas serán una para la dirección, donde se coordinará con las disposiciones del decanato; la siguiente para el Técnico principal de planta, responsable de la parte sanitaria y otra para el auxiliar con los egresados que colaboran directamente en el desarrollo de manejo administrativo de los programas. (ver anexos)

9.1.2. INSTALACIÓN DEL SISTEMA ELECTRICO DE LAS OFICINAS DE ESTRATEGIAS Y PLANIFICACIÓN.

Las redes eléctricas dentro de la oficina por sus años de vida útil, fueron cambiadas por un sistema nuevo con cables de mayor resistencia, debido que está equipado con computadores, neveras y probablemente con sistemas de ventilación o aclimatación de ambiente.

Las iluminarias de igual manera fueron cambiadas por lámparas de luz blanca que son más ahorrativas y menos agresivas para la salud de los técnicos, que ayuda en cierto caso a la iluminación del ambiente de cada oficina implementada.

9.2. IMPLEMENTACIÓN DE UN EQUIPO DE COMPUTACUÓN Y PINTADO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL.

Para desarrollar este componente se realizó la siguiente actividad como son:

9.2.1. IMPLEMENTACIÓN DE UN EQUIPO DE COMPUTACIÓN Y ENSERES DE OFICINA.

La oficina del Departamento de Producción Animal carecía de equipos de computadoras para guardar bases de datos muy importantes en el desarrollo de la planificación; pero mediante la aplicación de esta actividad, se equipo con una computadora elemental con sus accesorios básicos que permitirá crear registros de producción y reproductivos de todos los animales existentes.

9.2.2. PINTADO DE LAS AREAS DE LAS OFICINAS DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL

Con la finalidad darle un mejor aspecto a las oficinas se procedió a la pintada de las oficinas, de igual forma se le dio mantenimiento de pintura al techo, y estructuras metálicas.

Para esta actividad se utilizó mano de obra con experiencia para que su acabado se de mejor calidad; de igual forma se cerró todo el contorno periférico de la oficina con vidrio con la finalidad de evitar el ingreso de mucho polvo que deterioran los equipos de computadores.

9.3. DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE VESTIDORES Y SERVICIO HIGIENICOS EN LA OFICINA DE ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN.

Dentro de este componente se desarrollo una actividad bien definida, que estaban relacionadas con como un objetivo especifico durante el proceso del desarrollo de este trabajo. Para dar cumplimiento a este componente se realizó la siguiente actividad.

9.3.1. CONSTRUCCIÓN DE UN VESTIDOR Y SERVICIO HIGIENICO EN LA OFICINA.

Dentro del desarrollo del trabajo comunitario, también se construyó un baño y a la vez que sirve como vestidor en caso que exista la necesidad de cambiarse vestimenta de trabajo como son los casos de los overoles que son muy utilizados en ginecología bovina y los mandiles al momento del ordeño mecánico.

Este espacio de baño es de 6 m2 que es suficiente para una persona puede utilizarlo, adicionalmente ya no va haber la necesidad de trasladarse hasta otros lugares en busca de sanitarios para realizar las necesidades biológicas. (ver anexo)

9.4. ENTREGA Y EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN.

En este componente se desarrolló una actividad previamente planificada con las autoridades y estudiantes, se invitó a medios de comunicación desarrollándose así:

9.4.1. ENTREGA DE LA OBRA FISICA A LAS AUTORIDADES.

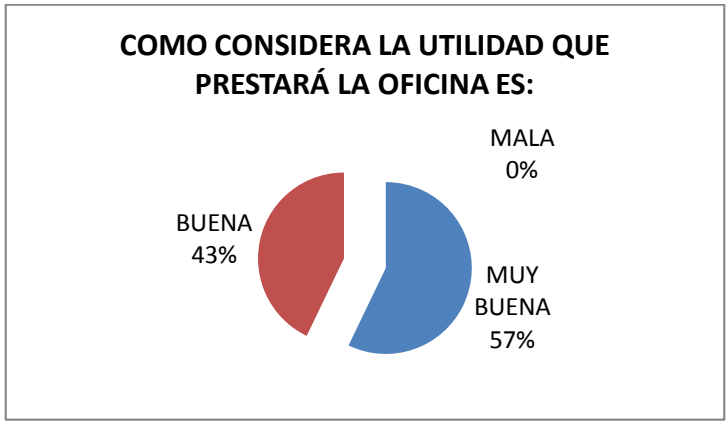
En la Facultad de Ciencias Veterinarias, en el Departamento de Producción Animal, el día 12 de mayo de 2010, se desarrolló la entrega oficial a la Comunidad Universitaria, en su representación estuvo el Jefe del Departamento de Producción Animal, delegado por el Decano de la Facultad; estuvieron presente el tribunal de Revisión, Técnicos del Departamento, egresados y medios de comunicación con la Revista Seguimos Avanzando.

Además para completar este objetivo se realizó una encuesta a los beneficiarios de este trabajo comunitario para evaluar sobre la utilidad que prestará esta oficina y el beneficio hacia los estudiantes, resultando lo siguiente:

Realizando una pregunta: Como considera la Utilidad que prestará la oficina a la Comunidad será, Muy buena, Buena o Mala?

El 57% dijeron que va hacer muy buena y el 43% respondieron que era buena; mientras que nadie respondió de mala. Como idea central, se está empezando a formar bases de datos para las tomas de decisiones, aunque no se completó en su totalidad en este trabajo comunitario. (Grafico Nº1)

Grafico Nº 1.- Pregunta Nº 1 de la evaluación del Trabajo Comunitario

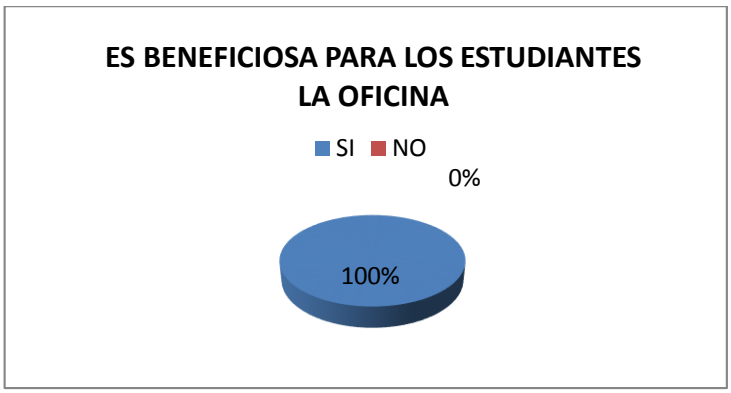


Fuente: Datos de Encuestas 2010

En Otra pregunta que se analizó fue: Es de beneficio esta oficina para los estudiantes, Si o No?

El 100% respondieron que fue sí, porque es sostén para la recopilación de datos y parámetros productivos, donde se puede relacionar con las asignaturas para ser corregidas con los fines del aprendizaje. (Grafico Nº 2)

Grafico Nº 2.- Pregunta Nº 2 de la evaluación del Trabajo Comunitario



Fuente: Datos de Encuestas 2010

10.- CONCLUSIONES.-

Una vez terminado el trabajo de campo se concluye lo siguiente:

- Se realizó la división interna de 3 oficinas de 9 m2 cada una, con sus respectivos inmobiliarios para Técnicos y egresados donde llevaran a efecto las planificaciones de trabajo.

- Se implemento una computadora con todos sus accesorios respectivos para establecer una base de datos en todos los animales existentes en el Departamento.

- Se dio mantenimiento al sistema eléctrico y pintura a las paredes, techo y estructura metálica para mejorar su aspecto físico.

- Se diseño y construyó un vestidor y servicio higiénico para los Técnicos que muchas ocasiones tienen que cambiarse las vestimenta de trabajo como overol o mandil.

- El 57% de los beneficiarios consideraron de muy buena la utilidad de la oficina; mientras que el 43% la consideraron buena y ninguno de mala, estos datos se recopiló a través de una encuesta a los involucrados.

- De igual forma el 100% consideran que si es de beneficio para los estudiantes de Medicina Veterinaria, ya que pueden relacionar la práctica de la carrera y planificar con sus docentes.

11. RECOMENDACIONES

Una vez concluido el siguiente trabajo comunitario en la Facultad de Ciencias Veterinarias se recomienda:

- Colocar un equipo de a climatización del lugar, de igual forma implementar cerámica en el piso para un mejor aspecto y forma de limpieza.

- Crear las bases de datos y tener disponible información de manejo, producción, reproductivo e investigación para que se cumpla con la finalidad del Departamento.

- Continuar con otros proyectos de esta modalidad para fortalecer el Departamento de Producción Animal de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

12.- PRESUPUESTO

RUBRO	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Recursos Humanos	20	15,00	300,00
Mano de obra			
Recursos Materiales			
Materiales de construcción			
Cemento	10 sacos	6,20	62,00
Hierro	5 varillas 12	12,00	60,00
Hierro	5 varillas 10	10,00	50,00
Ripio	10 sacos	5,00	50,00
Arena	10 sacos	2,50	25,00
Accesorios de instalación de tuberías	1 Kit de SSHH	150,00	150,00
Tubería sanitaria	20 tubos 4 “	4,50	90,00
Divisiones Internas	3 Oficinas	450,00	1 350,00
Pinturas	10 Galones	8,50	85,00
Materiales eléctricos	Cables y otros	100,00	100,00
Materiales de oficina			
Computadoras	1 Unidad	450,00	450,00
Impresora	I Unidad	120,00	120,00
Escritorio	1 Unidad	219,50	219,50
Gastos de Tramites			
Impresiones y carpetas	1	300,00	300,00

	Subtotal		**3.411,50**
Imprevisto 5%			**170,58**
		TOTAL	**3.582,08**

13. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Tiempo en meses							Recursos			Costos
	Dic 2009	Ene 2010	Feb 2010	Mar 2010	Abr 2010	Ago 2010	Sep 2010	Humanos	Materiales	Otros	
Elaboración del proyecto	X							Egresados	Libros, Internet		50,00
Aprobación del proyecto		X						Egresados	Impresiones y copias		50,00
Trabajo de campo (Desarrollo de la obra física)			X	X	X			Maestros Constructores, electricistas, pintores, Ingeniero informáticos	Computadores, pinturas, Cemento, Paredes armables		3 111,50
Entrega de la Obra física					X			Egresados	Informe final		50,00
Funcionabilidad de la obra					X			Egresados	Encuestas		50,00
Presentación del Informe final						X		Docente y Egresados	Evaluación de los informes		50,00
Sustentación de la tesis							X	Egresados	Materiales audiovisuales, impresiones y copias		50,00
									TOTAL		**3.411,50**

	IMP. (5%)	**170,58**
	TOTAL	**3 582,08**

14. BIBLIOGRAFÍA

- FUNDACION HOGARES JUVENILES CAMPESINOS. 2008. Desarrollo endógeno agropecuario. Nueva biblioteca del campo p 145

- GRANDIN. T. 1993. La enseñanza de principios de comportamiento y diseño de equipos para el manejo de ganado. Dpto. de Ciencias Animal. Colorado. State University Fort. Collins.

- INSTITUTO DE METEOROLOGIA- Estación Jardín Botanico. UTM. 2008

- MANUAL AGROPECUARIO. 2002. Tecnología orgánica de las granjas integral autosuficiente. Biblioteca del campo. Bogota – Colombia. P. 102 -107

- MANUAL DE CONSTRUCCIÓN AGROPECUARIO. 2003. Volvamos al campo. Editorial Grupo Latina Ltda... Bogota – Colombia. P. 38 – 43.

- SANCHEZ C, 2003, Cría y mejoramiento del Ganado vacuno Lechero. Ediciones Ripalme. Colección Granjas y Negocios. Lima Perú. 135 p.

- SANMIGUEL, L. 2004. Manual de crianza de animales domésticos. Editorial lexus. Colombia. 454 -460.

- TERRANOVA, 1991. Producción Pecuaria. Tomo IV. Bogotá Colombia. P. 156- 160.

PAGINAS WED

- http://es.wikipedia.org/wiki/Orde%C3%B1ar
- www.gepsea.tripod.com/estrategia.htm
- http://www.virtual.unal.edu.co/cursos/veterinaria/2006359/lecciones/GlandulaM/cap8/24.htm
- www.ibermatica.com
- www.cuencarural.com/ganaderias/bovinas.

ANEXOS

ANEXO Nº 1. MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN

ANEXO Nº 2.- DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE UN VESTIDOR Y SERVICIO HIGIENICO

ANEXO 3. EGRESADAS COLABORANDO EN LA READECUACIÓN DE LA OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL